

Felvételi tudnivalók a 2019 szeptemberében induló képzésekre

Határidők:

Elektronikus jelentkezés	2019. február 15.
Hitelesítés határideje	2019. február 20.
E-ügyintézés	2019. április 19-től
Dokumentumok feltöltésének és az egyszeri sorrendmódosítás végső határideje	2019. július 10.
Ponthatárok várható kihirdetése	2019. július 24.

Jelentkezni kizárólag elektronikusan lehet. Az E-felvételt a felvi.hu oldalon történő regisztráció után lehet használni.

Az E-felvételi jelentkezéskor fel kell tölteni **valamennyi, már rendelkezésre álló dokumentumot**, amely a jelentkezéshez szükséges. **Amennyiben valamilyen dokumentum a jelentkezési határidőig még nem áll rendelkezésre, akkor azt legkésőbb 2019. július 10-ig lehet pótolni!**

Figyelem! NEM kell feltölteni az alábbi dokumentumokat:

1. A 2003. január 1-je után megszerzett államilag elismert nyelvvizsgák okleveleit.
2. A 2006. január 1-je után kibocsátott magyar rendszerű érettségi bizonyítványban és érettségi tanúsítvány(ok)ban szereplő érettségi vizsgaeredményeket.

Fontos! A 2019. évi általános felsőoktatási felvételi eljárás során a 2019. július 10-ig kézhez kapott államilag elismert nyelvvizsga-bizonyítványok után vehető igénybe a többletpont abban az esetben, ha az e-felvételi rendszerben rögzítésre került a kötelezően megadandó adatok (nyelvvizsga nyelve, foka, típusa, bizonyítvány száma, anyakönyvi szám, bizonyítvány kiállításának dátuma).

A felsőoktatási felvételi eljárásban az alapjelentkezés keretében három képzés megjelölésére díjmentesen van lehetőség. A további három jelentkezési helyért 2000-2000 Ft kiegészítő díjat kell fizetni, tehát legfeljebb hat képzés megjelölésére van lehetőség, így a kiegészítő díj összege legfeljebb 6000,- Ft.

Amennyiben **ugyanannak a jelentkezési helynek az állami ösztöndíjas és önköltséges formáját is megjelöli**, akkor azt ugyan két sorban kell feltüntetni a jelentkezéskor, ám **az eljárási díj szempontjából ez egy jelentkezési helynek minősül.**

Pontszámítás

Alap- és osztatlan mesterképzés, valamint felsőoktatási szakképzés esetén a felvételi összpontszámot 400+100 pontos pontszámítási rendszerben kell kiszámítani.

A pontszámítás alapját **a tanulmányi pontok (maximum 200 pont), az érettségi pontok (maximum 200 pont),** valamint **a többletpontok (maximum 100 pont)** képezik.

Alapképzések, illetve osztatlan mesterképzések esetén két pontszámítási mód alkalmazható:

- a tanulmányi pontok és az érettségi pontok összege, hozzáadva a többletpontokat
vagy
- az **érettségi** pontok kétszerese, hozzáadva a többletpontokat.

Felsőoktatási szakképzésre történő jelentkezés esetén három pontszámítási mód alkalmazható:

- a tanulmányi pontok kétszeresítése, hozzáadva a többletpontokat
vagy
- a tanulmányi pontok és az érettségi pontok összege, hozzáadva a többletpontokat
vagy
- az érettségi pontok kétszerese, hozzáadva a többletpontokat.

Alapképzésre, osztatlan mesterképzésre, felsőoktatási szakképzésre, valamint mesterképzésre való jelentkezés esetén a jelentkező felvételi összpontszámának el kell érnie a jogszabályban meghatározott minimumpontszámot:

- **alapképzés, valamint osztatlan mesterképzés esetén 280 pontot,** az emelt szintű érettségi-, a nyelvvizsga-, illetve az OKJ-többletpontokkal együtt, de más jogcímen adható többletpontok nélkül;
- **felsőoktatási szakképzés esetén 240 pontot,** az emelt szintű érettségi-többletpontokkal együtt, de más jogcímen adható többletpontok nélkül;

Az emberi erőforrások minisztere a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény 46. § (1) bekezdése alapján az alábbi alapképzési, valamint osztatlan mesterképzési szakok esetében a magyar állami ösztöndíjas képzésre történő felvételhez szükséges követelményt (minimumpontszámot) az alábbiak szerint határozta meg azzal, hogy egyes esetekben az előre megállapított ponthatár lefelé és felfelé is módosulhat:

Alapképzési szak neve	Minimális felvételi követelmény (pontszám)
alkalmazott közgazdaságtan	400
anglisztika	320
emberi erőforrások	400
gazdálkodási és menedzsment	400
gyógypedagógia	310
igazságügyi igazgatási	424
kereskedelem és marketing	400
kommunikáció- és médiatudomány	440
közösségsszervezés	310
lőtenyésztő, lovassport szervező agrármérnöki	320
magyar	310
munkaügyi és társadalombiztosítási igazgatási	410
műszaki menedzser	320
nemzetközi gazdálkodás	420
nemzetközi tanulmányok	455
ókori nyelvek és kultúrák - assziriológia szakirány	310
ókori nyelvek és kultúrák - egyiptológia szakirány	310
ókori nyelvek és kultúrák - klasszika-filológia szakirány	310
pénzügy és számvitel	400
politikatudományok	320
pszichológia	435
régészet	340
sport- és rekreációs szervezés (rekreációs szervezés és egészségfejlesztés szakirány)	320
sport- és rekreációs szervezés (sportszervezés szakirány)	320
szabad bölcsészet	340
szociológia	320
tájrendező és kertépítő mérnöki	325
történelem	320
turizmus-vendéglátás	400

Osztatlan képzés neve	Minimális felvételi követelmény (pontszám)
agrármérnöki	300
állatorvosi	400
általános orvos	380
építésmérnöki	330
erdőmérnöki	300
fogorvos	390
gazdaság- és pénzügy-matematikai elemzés	420
gyógyszerész	385
jogász	440
tanárképzés	305

A nemzeti felsőoktatásról szóló törvény (*A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény*) értelmében egy személy – főszabály szerint – összesen **tizenkét féléven át** folytathat tanulmányokat a felsőoktatásban (felsőoktatási szakképzésben, alapképzésben és mesterképzésben) magyar állami (rész)ösztöndíjas képzésben, ez az ún. **támogatási idő**. Ha a hallgató kimerítette a rendelkezésére álló támogatási időt, csak önköltséges képzési formában folytathatja tovább tanulmányait. Ettől eltérően **osztatlan képzés** esetén, ha a képzési idő meghaladja a tíz félévet, a támogatási idő legfeljebb tizennégy félév (pl. általános orvos képzésben **14 félév**).

Figyelem! Egy adott oklevél megszerzéséhez rendelkezésre álló támogatási idő legfeljebb két félévvel lehet hosszabb, mint az adott képzés képzési ideje.

Átsorolás magyar állami ösztöndíjas képzési formáról önköltséges képzési formára

Amennyiben a magyar állami ösztöndíjjal támogatott hallgató nem felel meg az alábbi feltételeknek, a felsőoktatási intézmény tanév végén köteles önköltséges képzésre átsorolni:

- az utolsó két (aktív) félévének átlagában nem szerzett legalább 18 kreditet,
- nem érte el az intézmény szervezeti és működési szabályzatában – a Kormány rendeletében meghatározottak szerint – megállapított tanulmányi átlagot,
- az állami ösztöndíjjal támogatott képzés feltételeinek vállalásáról szóló nyilatkozatát visszavonja,
- kimerítette a rendelkezésre álló támogatási időt.

Az önköltséges helyre felvett diákok számára lehetőség nyílik a harmadik félévtől az átsorolásra a következők szerint:

A felsőoktatási intézmény a **megüresedett állami ösztöndíjjal támogatott helyekre** – az önköltséges hallgatók ilyen irányú kérelme esetén – a **legjobb teljesítményt elérő, azonos szakon tanulmányokat folytató önköltséges hallgatókat a tanulmányi teljesítményük alapján rangsorolva átsorolja**.

A felsőoktatási intézmény az átsorolási döntést minden év július 31. napjáig, **tanévenként egyszer** köteles meghozni.

A magyar állami ösztöndíjas hallgató köteles

- az adott képzésen legfeljebb a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott képzési idő másfélszeresén belül megszerezni az oklevelet (ún. **oklevélszerzési kötelezettség**),

ÉS

- az oklevél megszerzését követő húsz éven belül az általa állami ösztöndíjjal folytatott tanulmányok idejével megegyező időtartamban hazai munkaviszonyt fenntartani (ún. **hazai munkaviszony-fenntartási kötelezettség**).

Amennyiben a határidőn belül nem történik meg az oklevélszerzés, a hallgató köteles visszafizetni az addig igénybe vett állami ösztöndíj összeg 50 %-át. A jogszabály lehetővé teszi azt is, hogy – az igénybe vett féléveket félévente 150 napként figyelembe véve – hazai munkaviszonyt tartson fenn a félévek számát 365 nappal meghaladó időszakban, és ezzel törlessze a visszafizetendő összeget.

A sikeres oklevélszerzést követően a Hivatal nyomon követi a munkaviszony-fenntartás alakulását. 20 év elteltével pedig összesítést készít, és ha szükséges, rendelkezik a fennmaradó, inflációval növelt összeg visszafizetéséről.

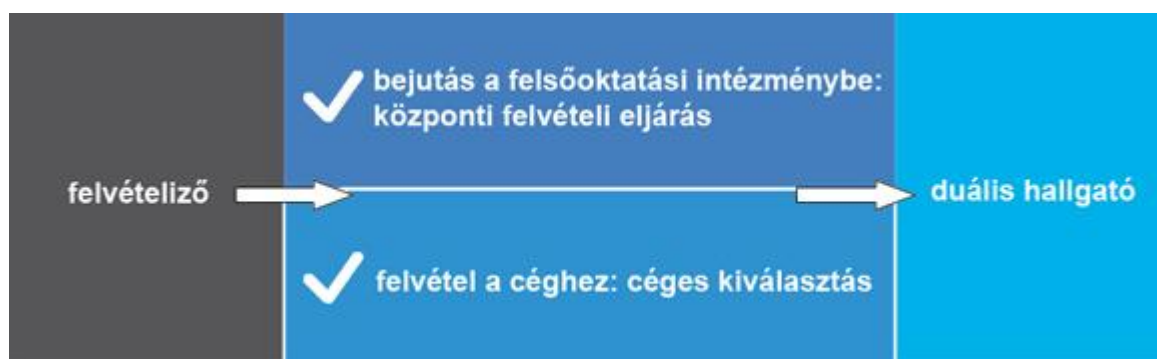
Duális képzés

A duális képzés a műszaki, informatika, agrár, természettudomány vagy gazdaságtudományok képzési területen indított gyakorlatigényes alapképzési szakon, szociális munka alapképzési szakon folytatott képzés. A duális képzésben a hallgató a felsőoktatási tanulmányai mellett vállalja, hogy egy minősített partnerszervezetenél a képzési idő alatt gyakorlatot végez. Ennek eredményeképpen munkatapasztalatot szerez, szakmai kompetenciáit már a képzés alatt megerősíti.

A duális képzésben a felsőoktatási intézménnyel közösen kialakított, egyeztetett duális képzési program alapján **a partnerszervezetek saját igényeik szerint képzik a hallgatót**, és profiljuknak megfelelően támogatják, gyakorlati ismeretekkel bővítik, kiegészítik a hallgató intézményi képzését.

Jelentkezés a duális képzésre

A duális képzési formában induló szakokat a felvi.hu Egyetemek, főiskolák menüpont alatt a meghirdetett képzéseknél lábjegyzet jelöli. Amennyiben a jelentkező duális képzésben kívánja folytatni tanulmányait, akkor a felvételi eljárás során **duális lábjegyzettel rendelkező képzésre kell jelentkeznie**, emellett pedig a felsőoktatási intézménnyel együttműködési megállapodást kötött **partnerszervezetek valamelyikénél sikeresen kell teljesítenie egy kiválasztási eljárást**.



A duális diplomáról bővebb tájékoztató olvasható a felvi.hu Duális képzés oldalain.

A felvi.hu oldalon meghirdetett szakok listája 2019. január 31-ig módosulhat.

Felhasznált irodalom:

felvi.hu: Felsőoktatási felvételi tájékoztató 2019. szeptemberben induló képzések